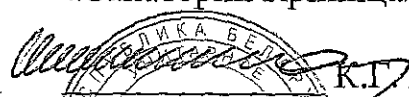


УТВЕРЖДАЮ

Директор унитарного предприятия  
«Санаторий Криница»

 К.Г. Шпекторов  
«02» 04 2026  
«Санаторий Криница»  
МИНСКАЯ ОБЛАСТЬ МИНСКИЙ РАЙОН  
ПРЕДПРИЯТИЕ

**ПРАВИЛА ПРИЕМА, ПРОЖИВАНИЯ  
И ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА  
ДЛЯ ГОСТЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ  
(ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ)**

2026 ГОД

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Унитарное предприятие «Санаторий «Криница» Республики Беларусь (далее - санаторий) специализируется по следующим профилям:

- заболевания нервной системы;
- заболевания кровообращения;
- заболевания органов дыхания;
- заболевания органов желудочно-кишечного тракта;

болезни мочеполовой системы.

Учреждение предназначено для санаторно-курортного лечения, оздоровления и отдыха населения Республики Беларусь и иностранных граждан.

1.2. Правила приема, проживания и внутреннего распорядка для гостей и посетителей в санатории (далее - «Правила пребывания, Правила»), разработаны в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и локальными нормативными актами.

1.3. Настоящие Правила определяют:

- правила приема, размещения и выселения гостей;
- правила пребывания на территории санатория для гостей и посетителей, порядок пользования общественными местами и местами для проживания;
- пропускной режим и порядок размещения транспортного средства на территории санатория;
- требования пожарной безопасности;
- права и ответственность администрации, гостей и посетителей.

1.4. Для целей настоящих Правил используются следующие понятия:

*гость* – человек; проживающий в санатории по любому из видов путевок;

*посетитель* – человек, находящийся на территории санатория, но не проживающий в нем и не являющийся его работником;

*путевка* – бланк строгой отчетности, удостоверяющий право отдыхающих на получение комплекса услуг в санаторно-курортных и оздоровительных организациях;

*общественные места* – любые помещения, сооружения и территории, где могут находиться люди (за исключением мест личного пользования и номеров, а также служебных помещений, доступ в которые разрешен только определенному кругу лиц из числа персонала), в том числе места, предназначенные для активного отдыха и оказания соответствующих платных и бесплатных услуг: спортивные комплексы закрытого и открытого типа, волейбольные, баскетбольные, бадминтонные площадки, бассейн, сауна, места для ловли рыбы, места и предприятия общественного питания и торговли, холлы, прилегающие к ним помещения, бильярдная, пункт проката инвентаря, киноконцертный зал, конференц-зал, игровая комната для детей и детские площадки открытого типа, места паркового отдыха, лесопарковая зона, автомобильные стоянки и др. Общественные места укомплектованы стационарным инвентарем в соответствии с их специализацией и назначением;

*место проживания* – номер, где проживает гость;

*администрация* – должностные лица санатория, исполняющие свои должностные обязанности в соответствии с Уставом санатория, его штатным расписанием, функциональными и должностными обязанностями.

## 2. ПРАВИЛА ПРИЕМА, РАЗМЕЩЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ГОСТЕЙ

2.1. Режим работы сектора по регистрации и размещению гостей санатория: с 8.00 до 20.00 ежедневно.

2.2. По всем видам путевок установлен расчетный час:

- заезд – с 12:00 первого дня Путевки с предоставлением первой услуги «обед»
- выезд – до 10:00 последнего дня Путевки с предоставлением последней услуги «завтрак»

2.3. При размещении в санатории до расчетного часа дня заезда либо в случае выезда после расчетного часа дня выезда дополнительно взимается плата за проживание согласно действующему прейскуранту цен на день оплаты в кассу в следующем порядке:

в течение 12 часов – по прейскуранту отпускных цен на проживание до/после расчетного часа (от 2 до 12 часов);

от 12 до 24 часов – за полные сутки.

2.4. При заселении в санаторий гость уплачивает курортный сбор в кассу санатория в размере 3% (согласно Решения Минского районного Совета депутатов).

2.5. От курортного сбора освобождаются:

несовершеннолетние дети;

студенты;

граждане Республики Беларусь, достигшие общеустановленного пенсионного возраста;

инвалиды I и II группы.

2.6. Лица, прибывшие в санаторий, оформляются в соответствии с настоящими Правилами. Оформление путевки на гостя производится только после 100% оплаты. Формы оплаты за путевки – наличный и безналичный расчет пластиковыми карточками Белкарт, VISA, MasterCard, Maestro, VISA Electron, MasterCard Electronic, МИР.

Оплата производится в соответствии с прейскурантами цен, действующими на момент оказания услуг, (скидки на путевки предоставляются в соответствии с действующим Положением о скидках).

2.7. Порядок приема и размещения гостей.

2.7.1. Все гости, прибывающие в санаторий, должны при себе иметь:

для граждан Республики Беларусь: паспорт, вид на жительство, удостоверение беженца; идентификационная карта гражданина Республики Беларусь; биометрический вид на жительство в Республике Беларусь иностранного гражданина; биометрический вид на жительство в Республике Беларусь лица без гражданства либо свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14 лет);

для иностранных граждан: паспорт либо загранпаспорт и свидетельство о рождении (для лиц, не достигших 14 лет), для лиц, не достигших 14 лет граждан РФ - загранпаспорт;

санаторно-курортную карту либо выписку из амбулаторной карты;

льготные удостоверения;

подтверждение бронирования или счет на оплату;

документ, подтверждающий наличие оплаты (для физических лиц);

доверенность и платежное поручение (для прибывших от организаций);

ваучер (для прибывших через туристическое агентство);

иностранцы должны иметь полис обязательного медицинского страхования.

2.7.2. Гости санатория передают специалистам по работе с клиентами отдела маркетинга и размещения документы, указанные в п.п. 2.7.1 настоящих Правил, для оформления путевки. После чего специалистом выдаются ключ от номера, браслет на питание, назначается время на приём к врачу.

Браслет на питание не снимается во время всего пребывания.

Ключи от номера находятся у гостей весь период пребывания в санатории, передавать ключи третьим лицам запрещено.

2.7.3. Гостю гарантированно предоставляется выбранная им и оплаченная по 100% предварительной оплате категория номера (в том числе при предварительном бронировании через туристические агентства). Допускается оформление размещения Гостя в номере более высокой категории по тарифу номера более низкой категории при отсутствии свободных к заселению номеров требуемой категории. Заселение осуществляется посредством предоставления свободного номера ближайшей доступной категории.

2.7.4. В соответствии с категорией номера, указанной в путевке, гостю предоставляется место проживания, укомплектованное необходимыми предметами быта и ежедневного обихода.

2.7.5. Администрация устанавливает перечень, порядок, тарифы и периодичность предоставления обязательных и дополнительных услуг, предоставляемых гостям и посетителям. Дополнительные услуги могут устанавливаться администрацией на платной основе. Информация о перечне и тарифах на услуги находится на информационных стендах и на сайте [www.krynitsa.by](http://www.krynitsa.by).

2.7.6. Лица, находящиеся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в санаторий не принимаются. В случае разногласий по данному вопросу может быть проведено медицинское освидетельствование в установленном законодательством порядке.

2.7.7. Дети в санаторий принимаются с 3-х лет. В исключительных случаях, по согласованию с администрацией, дети, не достигшие 3-х летнего возраста, могут быть приняты в санаторий при отсутствии противопоказаний медицинского характера.

2.7.8. Дети в санаторий принимаются только в сопровождении родителей, опекунов или других законных представителей либо в сопровождении других лиц по заявлению от законных представителей ребенка, заверенному в нотариальном порядке. Родители (лица, их заменяющие) несут полную персональную ответственность за сопровождаемых детей в течение всего периода пребывания в санатории. В день прибытия в санаторий родителям (лицам, их заменяющим) доводятся правила пребывания под роспись по установленной форме.

2.8. Посещение врача, назначение процедур, врачебный контроль.

2.8.1. Гости, прибывающие по санаторно-курортным путевкам, дополнительно предъявляют врачу выписку из медицинских документов о состоянии здоровья (санаторно-курортную карту) сроком не более одного месяца, при отсутствии которой отдыхающему необходимо пройти обследование на платной основе. При этом врач заполняет историю болезни, назначает лечение (входящее в стоимость путёвки), рекомендует дополнительные платные услуги.

2.8.2. Беременные женщины принимаются на оздоровление только до 26-й недели, санаторно-курортное лечение беременных женщин противопоказано.

2.8.3. Отдых детей осуществляется только по оздоровительным путевкам.

2.8.4. В случае установления в течение 5 дней с момента поступления гостя противопоказаний к санаторно-курортному лечению врачебно-консультативная комиссия санатория определяет возможность дальнейшего пребывания гостя в санатории, необходимость перевода в стационар или выписки по месту жительства.

2.8.5. По окончании курса лечения перед выездом из санатория гость получает обратный талон санаторно-курортной путевки при обращении в день отъезда у специалиста по работе с клиентами отдела маркетинга и размещения.

2.9. Порядок выезда гостя.

2.9.1. При выезде гость обязан сдать номер горничной или администратору, которые в его присутствии проверяют комплектность номера, исправность бытовой аппаратуры.

2.9.2. Если горничной или администратором установлено, что в номере имеются повреждения либо недостатки оборудования или предметов, входящих в комплектацию номера, гость обязан компенсировать их стоимость. Порядок возмещения регулируется

действующим законодательством и локальными нормативными актами, Публичным договором или иным документом.

2.9.3. Гость сдает администратору ключ от номера. При отсутствии у администрации информации об имеющейся задолженности по услугам номер считается принятым.

2.9.4. При досрочном отъезде или временном выбытии гость обязан уведомить специалиста по работе с клиентами отдела маркетинга и размещения (в вечернее время постовую медсестру) с указанием причин. При досрочном отъезде по инициативе гостя стоимость оплаченных по путевке дней возврату не подлежит, за исключением случаев отъезда из санатория по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов).

### **3. РЕЖИМ, ПРАВИЛА ПРЕБЫВАНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ, ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБЩЕСТВЕННЫМИ МЕСТАМИ И МЕСТАМИ ДЛЯ ПРОЖИВАНИЯ**

3.1. В санатории установлен следующий режим дня:

Лечебные процедуры 8:30 – 18:30

Время питания 1 смены

Завтрак 8:30 – 9:15

Обед 13:00 – 13:45

Ужин 17:15 – 18:00

Время питания 2 смены

Завтрак 9:30 – 10:15

Обед 14:00 – 14:45

Ужин 18:15 – 19:00

Культурные мероприятия согласно плану.

3.2. Правила пользования общественными местами.

3.2.1. Администрация санатория обеспечивает доступность общественных мест (объектов) для гостей и посетителей в соответствии с положениями санатория, регламентирующими деятельность объектов.

3.2.2. Общими правилами являются следующие:

культурно-массовые мероприятия на территории санатория организуются только для гостей и приглашенных ими посетителей (за исключением случаев проведения общественных мероприятий, проводимых по согласованию с администрацией санатория);

территория санатория – зона свободная от курения, курение разрешено только в специально отведенных для этого местах, нарушение указанного запрета влечет привлечение к административной ответственности в соответствии со ст.17.9 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях.

3.3. Правила пользования местами для проживания.

3.3.1. Места для проживания отдыхающих должны использоваться ими строго по назначению. Гости должны соблюдать порядок и требования, обеспечивающие сохранность жилого фонда, инвентаря, сантехнического оборудования, предметов освещения и другого оборудования.

3.3.2. Гости вправе пригласить к себе посетителей для временного пребывания в соответствии с требованиями установленного пропускного режима. При этом в отношении посетителей в полной мере действуют нормы, установленные настоящими Правилами.

3.4. В общественных местах и местах для проживания гостям и посетителям запрещается:

проводить массовые увеселительные мероприятия, нарушающие покой и отдых окружающих;

осуществлять прослушивание музыкальных произведений с использованием звукоусиливающей аппаратуры в период с 22.30 и до 08.00 утра;

использовать шумовые и осветительные эффекты, в том числе пиротехнические средства (фейерверки, хлопушки, петарды, осветительные ракеты и т.п.);

разводить огонь, устраивать пикники и увеселительные мероприятия вне территорий и помещений, определенных администрацией, нарушать требования пожарной безопасности;

носить и хранить любые виды огнестрельного, травматического, пневматического оружия и производить из него стрельбу, а также боеприпасы и предметы активной обороны (аэрозольные упаковки слезоточивых и раздражающих веществ, электрошокеры и т.п., холодное оружие);

пользоваться спортивным инвентарем, представляющим опасность для здоровья и жизни окружающих и отдыхающего (луками, арбалетами, метательным оружием т.п.);

хранить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и отравляющие вещества и средства;

находиться в состоянии алкогольного опьянения, а также распивать алкогольные, слабоалкогольные напитки, в том числе и пиво, в общественных местах (кроме объектов общественного питания и торговли, где разрешена реализация таких напитков в розлив);

потреблять наркотические и одурманивающие вещества, находиться в состоянии наркотического опьянения либо под действием одурманивающих средств;

находиться на территории санатория с животными;

производить самостоятельно перестановку мебели в жилых и нежилых помещениях, самостоятельно производить замену замков, установку водных фильтров, насосов и т.п. без согласования с администрацией;

производить срабатывание систем пожарной сигнализации (кроме подачи сигналов тревоги в случае пожара).

#### **4. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ И РАЗМЕЩЕНИЕ ТРАНСПОРТНОГО СРЕДСТВА НА ТЕРРИТОРИИ САНАТОРИЯ**

4.1. Доступ на территорию санатория разрешен только отдыхающим по всем видам путевок, гостям, получающим платные услуги, а также другим категориям лиц, в порядке, определяемом Приказом об организации пропускного режима и его соблюдении.

4.2. В случае прибытия посетителей к лицу, отдыхающему в санатории, он обязан проинформировать их о правилах проживания и поведения в санатории. Гость несёт персональную ответственность за соблюдение посетителями настоящих правил пребывания. Нахождение посетителей в номере и на территории санатория после 23:00 часов строго запрещается. Возможность нахождения в номере после 23:00 часов предоставляется по согласованию с администрацией санатория и при условии оплаты за место в номере (при наличии свободного дополнительного или основного места) в соответствии с действующим прейскурантом цен.

4.3. Правила въезда и размещения транспортных средств на территории санатория устанавливает администрация учреждения.

4.4. Въезд транспортных средств на территорию санатория без согласования с администрацией учреждения разрешен:

транспортным средствам (в том числе службы такси) для доставки пассажиров из числа лиц, прибывающих на санаторно-курортное лечение или оздоровление, по предъявлению ими путевки, ваучера или иного подтверждающего документа. Указанной категории транспортных средств разрешается находиться на территории санатория не более 20 минут;

бригадам скорой медицинской помощи, пожарным и аварийно-спасательным подразделениям, аварийным службам, нарядам милиции и войсковым нарядам, сотрудникам органов государственной безопасности, прокуратуры и других правоохранительных и контролирующих органов для выполнения ими служебных задач.

4.5. Инвалидам и лицам, имеющим ограниченные возможности по состоянию здоровья, работниками охраны может быть предоставлена возможность проезда на парковочные площадки (стоянки), расположенных вблизи соответствующих объектов санатория.

4.6. Разрешается проезд гостей для разгрузки и погрузки личных вещей непосредственно к корпусам в день заезда и день выезда, при условии нахождения транспортного средства у корпуса не более 30 минут. Для обеспечения проезда необходимо обратиться к работникам службы охраны на контрольно-пропускном пункте (КПП).

4.7. При движении автомобиля по территории санатория его скорость не должна превышать 10 км/час.

4.8. Охраняемая и оборудованная видеонаблюдением места размещения транспортных средств на территории санатория оплачивается согласно утвержденному прейскуранту цен на дату заезда.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ И ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В СТОЛОВОЙ САНАТОРИЯ**

5.1. Питание в столовой осуществляется по системе «шведский стол»

5.2. Посещение столовой в верхней одежде, пляжной одежде, с пакетами, сумками, рюкзаками запрещено.

5.3. Выносить еду и посуду из столовой категорически запрещено.

5.4. Сухой паек в связи с отъездом на экскурсию, организованную представителем «Беларустурист», выдается по письменному заявлению, поданному не менее чем за сутки до отъезда на экскурсию, при условии снятия с питания гостя на весь день.

5.5. При опоздании в санаторий либо досрочном выезде из санатория сухой паек не выдается.

## **6. ТРЕБОВАНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

6.1. Во избежание возникновения пожаров запрещается:

разводить костры на всей территории санатория, курить в неустановленных для этого местах, бросать непогашенные окурки на всей территории санатория и территории прилегающей природоохранной зоны;

использовать на территории санатория петарды, фейерверки, световые ракеты и другие пиротехнические средства без согласования с администрацией и охраной;

хранить в местах отдыха и проживания легковоспламеняющиеся жидкости, горючие газы, взрывчатые вещества, боеприпасы и т.п.;

пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами без подставок из негорючих материалов;

пользоваться неисправными электроприборами, поврежденными электророзетками, рубильниками и другими электроустановочными изделиями;

оставлять без присмотра включенные в сеть электронагревательные приборы, телевизоры, радиоприемники и т.п.;

накрывать и оборачивать светильники бумагой, тканью и другими материалами;

включать несколько электропотребляющих приборов в одну электрическую розетку, что может привести к перегрузке электросети и короткому замыканию;

включать в розеточную сеть электропотребители мощностью более 500 Вт (электрические обогреватели, сушилки и другую мощную бытовую технику);

использовать самодельные электронагревательные приборы и электропроводки-временки, электрокипятильники.

6.2. В местах проживания включать приборы только с рекомендуемым для него напряжением, указанным на розетке (220 В).

6.3. Для устранения неисправностей необходимо обратиться к горничной или к администратору корпуса.

6.4. Перед уходом из мест отдыха и проживания или отъездом из санатория необходимо произвести осмотр всех помещений на предмет пожарной безопасности, отключить от сети все электроприборы, закрыть окна и форточки, а также входную дверь на замок.

6.5. При обнаружении пожара или признаков горения (задымление, запах гари, повышение температуры и т.п.) отдыхающему (гостям) необходимо:

известить о пожаре всех лиц, находящихся в месте отдыха и проживания, общественном месте;

для срочного сообщения о пожаре необходимо использовать кнопки ручной системы оповещения, расположенные в корпусах, или немедленно сообщить об этом работнику охраны или администратору, при этом необходимо назвать свое местонахождение, место возникновения пожара, а также сообщить свою фамилию;

принять меры по эвакуации людей и тушению пожара.

6.6. В случае возникновения пожара в месте отдыха, проживания, общественном месте по вине гостей и посетителей, виновные несут полную ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

## **7. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АДМИНИСТРАЦИИ, ГОСТЕЙ И ПОСЕТИТЕЛЕЙ**

7.1. Администрация имеет право:

в случае нарушения гостями и посетителями настоящих Правил пребывания рассмотреть вопрос о досрочном расторжении договора и выселении из санатория;

в случае причинения материального вреда санаторию требовать от гостя или посетителя возмещения ущерба в полном объеме в соответствии с действующим законодательством, нормами и правилами;

обеспечивать пропускной режим и режим безопасности на территории санатория, требовать от всех находящихся на территории санатория лиц соблюдения установленных

режимов, в том числе условий настоящих Правил.

7.2. Администрация обязана:

предоставлять услуги гостям в соответствии с условиями путевок (договоров), надлежащего качества и ассортимента, с соблюдением всех правил и норм, предусмотренных действующим законодательством и ведомственными нормативными правовыми актами;

обеспечивать условия для соблюдения отдыхающими выполнения настоящих Правил пребывания, действующего законодательства РБ, ведомственных нормативных правовых актов;

содержать места отдыха, проживания и лечения, общественные места санатория в должном состоянии, технически исправными, укомплектованными по действующим нормам и правилам;

следить за состоянием техники безопасности и противопожарной безопасности;

информировать отдыхающих по всем вопросам предоставления услуг, внимательно и профессионально относиться к запросам и заявкам отдыхающих, разъяснять действия администрации по выполнению настоящих Правил пребывания;

довести настоящие Правила пребывания до каждого отдыхающего, а также ознакомить каждого посетителя с настоящими Правилами в части, их касающейся.

7.3. Ответственность администрации.

7.3.1. Администрация несет ответственность в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Республики Беларусь.

7.3.2. Администрация не несет ответственности за утрату денег, ценных бумаг, банковских платежных средств, ювелирных изделий и иных ценностей, личных вещей и имущества и гостей и посетителей.

7.3.3. Администрация не несет ответственности за последствия неправомерных либо противоправных действий (в том числе связанные с причинением материального,

морального или иного вреда) гостей и посетителей, если иное не установлено действующим законодательством.

7.4. Гости и посетители санатория имеют право:

получать услуги в объеме, ассортименте и в надлежащем качестве в соответствии с условиями путевки (договора, прейскуранта, стандарта и т.п.);

получать дополнительные услуги, предоставляемые санаторием на платной и бесплатной основе, в соответствии с условиями путевки (договора, прейскуранта, стандарта и т.п.);

требовать от администрации должного исполнения настоящих Правил пребывания; получать от администрации разъяснения в части действия норм настоящих Правил пребывания.

7.5. Обязанности гостей и посетителей:

неукоснительно исполнять настоящие Правила пребывания;

бережно относиться к имуществу и оборудованию, находящемуся в местах лечения, отдыха и проживания, общественных местах санатория;

не допускать порчу, утрату, неправомерное использование имущества санатория;

бережно относиться к окружающей природной среде;

соблюдать правила социального общежития, проявлять взаимоуважение и терпимость к окружающим;

возмещать в установленном порядке причиненный материальный ущерб, нести компенсационные затраты, вызванные собственными неправомерными действиями;

соблюдать режим и распорядок дня, установленный администрацией;

соблюдать пропускной режим и режим безопасности на территории санатория;

соблюдать меры личной безопасности;

уважать человеческое достоинство, личную и имущественную неприкосновенность работников санатория и других лиц.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. В случаях, не предусмотренных настоящими Правилами, все вопросы, связанные с правами и законными интересами отдыхающих, гостей и администрации санатория, разрешаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.